**留学回国人员申请办理在京就业落户**

**问与答**

**1、问：在教育部留学服务中心网上服务大厅“就业报到”栏目注册、填写相关信息时需要进行实人认证，一直无法提取二维码，系统提示后续再上传出入境记录也行，可以不上传吗？**

答：不可以。须在学校向教育部留学服务中心（以下简称“留服”）正式申报前完成实人认证、上传出入境记录，并将实人认证后的出入境记录提供给用人单位，否则学校正式申报后无法通过教育部留学服务中心的审核。

**2、问：留服系统默认的落户地址是“北京市海淀区颐和园路5号”，无法修改，待最终通过留服审核后可以先确认信息、缴费，再修改落户地址、户口登记机关吗？**

答：不可以。通过留服审核后，状态变为“完成”，若先确认信息、缴费，就无法修改落户地址、户口登记机关了，需要申请人发邮件咨询留服，请求人工修改，最终通过审核后下载的《就业报到证》日期也会相应变更。

**3、问：办完需要多少天？**

答：根据往年的经验，办理手续分阶段耗时如下，仅供参考：

 （1）申请档案调入留服：申请人在留服系统中上传《调入档案申请函》、填报相关材料，提交申请，留服审核时间平均约5天；

（2）档案寄至留服：留服同意调档后，申请人自行办理调档手续，档案寄至留服的时间取决于原档案保管单位的效率、选择的寄送方式，平均5-20天。留服收到档案后需要几天时间整理档案，整理好了通过邮件和短信形式告知申请人，补齐缺少的材料，或者档案材料齐全，可通知用人单位阅档了。

（3）阅档：人事处接到申请人通知后，在线向留服提交阅档预约申请，留服指定阅档时间，平均为1周后，若经人事处阅档后没有问题，可以正式申报。

（4）学校申报后，留服审核。留服在官网公布的审核时间是博士10个工作日以内、硕士50个工作日以内。

（5）通过留服审核后不要缴费，先修改落户地址、派出所，留服审核需要1-3天，之后申请人确认信息、缴费，留服再审核1-2天，通过后申请人可以下载《落户介绍信》、《就业报到证》。